

**Structure**

Orchestre Symphonique de Bretagne

**Intitulé de poste**

Régisseur d'orchestre (h/f)

**Prise de fonction**

Dès que possible

**Description de la structure**

Créé en 1989, l'Orchestre Symphonique de Bretagne (OSB) s'est rapidement distingué par le dynamisme de ses activités. Depuis septembre 2015, son directeur musical est Grant Llewellyn.

Le projet de l'OSB met l'orchestre au cœur d'une région dont la vitalité culturelle lui assure des relais dynamiques. Sans pour autant délaisser son répertoire classique, l'OSB cherche à renouer avec ses racines bretonnes, et part à la conquête de nouveaux publics et de nouveaux territoires artistiques tels que le jazz, les musiques électroniques, la danse, le cinéma... Chaque année, ce sont plus de 110 concerts dans toute la région et au-delà, dont quatre à cinq productions lyriques avec l'Opéra de Rennes.

**Activités**

Sous l'autorité de l'administratrice de production et du régisseur général, le régisseur d'orchestre assure l'organisation des productions sur le terrain. Il met en œuvre, au niveau administratif, technique, logistique et musical chaque série impliquant l'orchestre et ses petites formations.

- Il assure la préparation technique et logistique relative à chaque série (implantations, matériel d'orchestre, transports, location d'instruments, lien avec la bibliothèque musicale...), réalise des plans de scène en respectant les contraintes et met à jour les fiches de production ;
- Il participe à l'élaboration du plan de travail, à l'encadrement des techniciens supplémentaires et veille à la bonne application du règlement intérieur ;
- Il installe le plateau ou la fosse d'orchestre et organise les changements de plateau. Avec l'équipe technique, il réalise et encadre les montages et démontages plateau dans tous les lieux de production de l'orchestre et de ses petites formations ;
- Il veille à la mise en place et à l'accord de l'orchestre et au bon déroulement des répétitions et des représentations en contribuant à accueillir les chefs et artistes, en répondant à leurs besoins et en transmettant les informations relatives à la bonne marche des activités.

**Profil**

- Grande capacité à conduire et mettre en œuvre des projets, et coordonner une équipe ;
- Dispositions à anticiper l'activité du service « Production- Régie » ;
- Connaissance musicale (lecture de partitions) et connaissance des matériels, leurs caractéristiques et leurs utilisations ;
- Maîtrise les logiciels de bureautique et de régie d'orchestre ;
- Anglais courant ;
- Permis B, permis C souhaité ;
- Expérience de la régie d'orchestre souhaitée

Ce poste requiert une grande disponibilité (horaires et déplacements fréquents), de très bonnes aptitudes relationnelles ainsi qu'une capacité à résister au stress en forte période d'activité.

**Lieu de travail**

Rennes et tous lieux de diffusion en Bretagne dans le cadre des concerts de l'orchestre.

**Conditions**

Poste CDI temps plein, « groupe 6 » CCNEAC – selon expérience.

**Pour postuler**

Candidature (lettre de motivation + CV) à adresser à l'attention de Monsieur l'Administrateur Général avant le vendredi 10 novembre 2017,

par courrier à :

Orchestre Symphonique de Bretagne  
Recrutement régie  
42A, rue Saint-Melaine – CS 30823  
35 108 Rennes Cedex

Ou par mail à :

delvaux@o-s-b.fr  
objet : recrutement régie

Les entretiens auront lieu les mercredi 6 et jeudi 7 décembre à Rennes.

Les candidats sélectionnés pour les entretiens seront avertis le 24 novembre au plus tard.

**Personne à contacter**

Nicolas Delvaux, administrateur général adjoint  
Téléphone : 02 99 27 52 85